

ROZPORZĄDZENIE

MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

z dnia 30 kwietnia 2008 r.

**w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń
związanych z pracą dla pracowników niebędących nauczycielami, zatrudnionych
w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez organy administracji rządowej
oraz w niektórych innych jednostkach organizacyjnych**

najnowszy tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1559

uwzględnione zmiany: Dz. U. z 2022 r. poz. 1088

Dz. U. z 2023 r. poz. 705¹⁾

Na podstawie art. 773 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Przepisy rozporządzenia stosuje się do pracowników:

- 1) niebędących nauczycielami, zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych działających na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378), zakładanych i prowadzonych przez:
 - a) ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania,
 - b) ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego,
 - c) ministra właściwego do spraw rolnictwa,
 - d) Ministra Sprawiedliwości,
 - e) ministra właściwego do spraw środowiska,
 - f) ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej,
 - g) ministra właściwego do spraw żeglugi śródlądowej,

¹⁾ wyciąg z rozporządzenia zmieniającego:

„§ 2. Miesięczne stawki wynagrodzenia zasadniczego określone w załączniku nr 1 do niniejszego rozporządzenia mają zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 stycznia 2023 r.

§ 3. Pracownik zatrudniony w dniu wejścia w życie niniejszego rozporządzenia na stanowisku nieprzewidzianym w tym rozporządzeniu może być nadal zatrudniony, z tym że na innym stanowisku określonym w rozporządzeniu zmienianym w § 1 w brzmieniu nadanym niniejszym rozporządzeniem.”

- h) ministra właściwego do spraw rybołówstwa;
- 2) zatrudnionych w:
 - a) (uchylona)
 - b) Biurze Polskiej Komisji Akredytacyjnej,
 - c) Centrum Edukacji Artystycznej,
 - d) Krajowym Centrum Edukacji Rolniczej.

2. Przepisów rozporządzenia nie stosuje się do dyrektora, zastępcy dyrektora i głównego księgowego jednostek, o których mowa w ust. 1, z wyjątkiem § 13 i 14 oraz kwalifikacji zawodowych, które są określone w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

§ 2. Ustala się:

- 1) tabele miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego, które są określone w załączniku nr 1 do rozporządzenia;
- 2) tabele stanowisk, zaszeregowień i kwalifikacji zawodowych pracowników, które są określone w załączniku nr 2 do rozporządzenia;
- 3) wykaz stanowisk uprawnionych do dodatku funkcyjnego oraz tabelę stawek dodatku funkcyjnego, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia.

§ 3. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) szkole bez bliższego określenia, rozumie się przez to:
 - a) szkoły,
 - b) placówki doskonalenia nauczycieli o zasięgu ogólnokrajowym,
 - c) warsztaty szkolne szkół prowadzących kształcenie zawodowe w okręgowych ośrodkach wychowawczych, zakładach poprawczych lub schroniskach dla nieletnich,
 - d) okręgowe ośrodki wychowawcze, zakłady poprawcze oraz schroniska dla nieletnich tworzone i prowadzone przez Ministra Sprawiedliwości,
 - e) Centralną Komisję Egzaminacyjną oraz okręgowe komisje egzaminacyjne;
- 2) najniższym wynagrodzeniu zasadniczym - rozumie się przez to najniższe wynagrodzenie zasadnicze w pierwszej kategorii zaszeregowania, określone w tabelach miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego, o których mowa w § 2 pkt 1.

§ 4. Pracownikowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługują wynagrodzenie zasadnicze i inne składniki wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę.

§ 5. Godzinową stawkę:

- 1) wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszeregowania pracownika, określonego stawką miesięczną, oraz
 - 2) wynikającą z najniższego wynagrodzenia zasadniczego
- ustala się, dzieląc miesięczną stawkę wynagrodzenia przez liczbę godzin pracy przypadających do przepracowania w danym miesiącu.

§ 6. 1. Pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku związanym z kierowaniem zespołem oraz radcy prawnemu przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również pracownikowi innemu niż wymieniony w ust. 1, koordynującemu wykonywanie określonych zadań, zatrudnionemu na stanowisku, dla którego w wykazie stanowisk, o którym mowa w § 2 pkt 3, przewiduje się dodatek funkcyjny, z tym że maksymalną stawkę tego dodatku obniża się o dwie stawki.

§ 7. 1. Z tytułu okresowego zwiększenia zakresu obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań albo ze względu na charakter pracy lub warunki wykonywania pracy pracodawca może przyznać pracownikowi dodatek specjalny.

2. Dodatek specjalny przyznaje się na czas określony, a w uzasadnionych przypadkach na czas nieokreślony.

3. Dodatek specjalny jest wypłacany w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, w kwocie nieprzekraczającej 40% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika.

§ 8. 1. Pracownikowi zatrudnionemu w okręgowym ośrodku wychowawczym, zakładzie poprawczym lub schronisku dla nieletnich przysługuje dodatek specjalny za trudną pracę.

2. Wysokość i warunki przyznawania dodatku, o którym mowa w ust. 1, są określone w załączniku nr 4 do rozporządzenia.

§ 9. Pracownikowi wykonującemu pracę w porze nocnej przysługuje dodatek do wynagrodzenia za każdą godzinę pracy w porze nocnej w wysokości 20% stawki godzinowej

wynagrodzenia zasadniczego, nie niższy jednak od dodatku ustalonego na podstawie art. 1518 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

§ 10. 1. Pracownikowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 5 latach pracy. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy następny rok pracy do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 20 i więcej latach pracy.

2. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się wszystkie poprzednie zakończone okresy zatrudnienia oraz inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

2a. W razie równoczesnego pozostawania w więcej niż jednym stosunku pracy do okresu pracy uprawniającego do dodatku za wysługę lat wlicza się jeden z tych okresów.

3. (uchylony)

4. Dodatek za wysługę lat przysługuje pracownikowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Dodatek za wysługę lat jest wypłacany w terminie wypłaty wynagrodzenia:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub do wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

§ 11. 1. W ramach posiadanych środków na wynagrodzenia może być tworzony fundusz premiowy.

2. Wysokość funduszu premiowego oraz warunki przyznawania i wypłacania premii określa zakładowy regulamin premiowania.

3. Fundusz premiowy nie jest tworzony dla pracowników zatrudnionych w okręgowych ośrodkach wychowawczych, zakładach poprawczych lub schroniskach dla nieletnich.

§ 12. W ramach posiadanych środków na wynagrodzenia może być tworzony fundusz nagród z przeznaczeniem na nagrody za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej, pozostający w dyspozycji pracodawcy.

§ 13. 1. Pracownikowi przysługuje nagroda jubileuszowa w wysokości:

- 1) 75% miesięcznego wynagrodzenia - po 20 latach pracy;
- 2) 100% miesięcznego wynagrodzenia - po 25 latach pracy;
- 3) 150% miesięcznego wynagrodzenia - po 30 latach pracy;
- 4) 200% miesięcznego wynagrodzenia - po 35 latach pracy;
- 5) 300% miesięcznego wynagrodzenia - po 40 latach pracy;
- 6) 400% miesięcznego wynagrodzenia - po 45 latach pracy.

2. Do okresu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej wlicza się wszystkie poprzednie zakończone okresy zatrudnienia oraz inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

3. W razie równoczesnego pozostawania w więcej niż jednym stosunku pracy do okresu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej wlicza się jeden z tych okresów.

4. Pracownik nabywa prawo do nagrody jubileuszowej w dniu upływu okresu uprawniającego do tej nagrody.

5. Wypłata nagrody jubileuszowej następuje niezwłocznie po nabyciu przez pracownika prawa do tej nagrody.

6. Podstawę obliczenia nagrody jubileuszowej stanowi wynagrodzenie przysługujące pracownikowi w dniu nabycia prawa do nagrody, a jeżeli dla pracownika jest to korzystniejsze - wynagrodzenie przysługujące mu w dniu jej wypłaty. Jeżeli pracownik nabył prawo do nagrody jubileuszowej, będąc zatrudnionym w innym wymiarze czasu pracy niż w dniu jej wypłaty, podstawę obliczenia nagrody stanowi wynagrodzenie przysługujące pracownikowi w dniu nabycia prawa do nagrody jubileuszowej. Nagrodę jubileuszową oblicza się zgodnie z przepisami obowiązującymi przy ustalaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.

7. W razie ustania stosunku pracy w związku z przejściem na rentę z tytułu niezdolności do pracy lub emeryturę pracownikowi, któremu do nabycia prawa do nagrody jubileuszowej brakuje mniej niż 12 miesięcy, licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, nagrodę tę wypłaca się w dniu rozwiązania stosunku pracy.

8. Jeżeli w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zaliczalność do okresów uprawniających do świadczeń pracowniczych okresów niepodlegających dotychczas wliczeniu upływa okres uprawniający pracownika do dwóch lub więcej nagród jubileuszowych, wypłaca mu się tylko jedną nagrodę - najwyższą.

9. Pracownikowi, który w dniu wejścia w życie przepisów, o których mowa w ust. 8, ma okres dłuższy niż wymagany do nagrody jubileuszowej danego stopnia, a w ciągu 12 miesięcy od tego dnia upłyne okres uprawniający go do nabycia nagrody jubileuszowej wyższego stopnia, nagrodę niższą wypłaca się w pełnej wysokości, a w dniu nabycia prawa do nagrody wyższej - różnicę między kwotą nagrody wyższej a kwotą nagrody niższej.

10. Przepisy ust. 8 i 9 mają odpowiednio zastosowanie, jeżeli w dniu, w którym pracownik udokumentował swoje prawo do nagrody jubileuszowej, był uprawniony do nagrody wyższego stopnia oraz gdy pracownik prawo to nabędzie w ciągu 12 miesięcy od tego dnia.

11. Przy ustalaniu prawa do nagrody jubileuszowej przysługującej pracownikowi, który był zatrudniony w jednostce, o której mowa w § 1 ust. 1, w dniu 1 lipca 1996 r., a przed tym dniem nabył prawo do nagrody jubileuszowej z uwzględnieniem okresów podlegających wliczeniu do okresu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej na podstawie przepisów obowiązujących przed tym dniem, okresy te podlegają wliczeniu na dotychczasowych zasadach.

12. Pracownik, który podjął zatrudnienie w jednostce, o której mowa w § 1 ust. 1, po dniu 1 lipca 1996 r., nabywa prawo do nagrody jubileuszowej na zasadach określonych w ust. 2-10, niezależnie od wcześniejszego nabycia prawa do nagrody jubileuszowej za dany okres pracy.

§ 14. 1. Pracownikowi spełniającemu warunki uprawniające do renty z tytułu niezdolności do pracy lub emerytury, którego stosunek pracy ustał w związku z przejściem na rentę lub emeryturę, przysługuje jednorazowa odprawa pieniężna w wysokości:

- 1) jednomiesięcznego wynagrodzenia - jeżeli był zatrudniony krócej niż 10 lat;
- 2) dwumiesięcznego wynagrodzenia - jeżeli był zatrudniony od 10 do 20 lat;
- 3) trzymiesięcznego wynagrodzenia - jeżeli był zatrudniony dłużej niż 20 lat.

Przy ustalaniu okresów uprawniających do jednorazowej odprawy pieniężnej stosuje

się przepisy obowiązujące przy ustalaniu okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat.

3. Jednorazową odprawę pieniężną oblicza się zgodnie z przepisami obowiązującymi przy ustalaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.

4. Pracownik, który otrzymał jednorazową odprawę pieniężną, nie może ponownie nabyć do niej prawa.

§ 15. Pracownik zatrudniony w szkole na stanowisku kucharza lub pomocy kuchennej jest uprawniony do korzystania z bezpłatnego wyżywienia w czasie wykonywania pracy w okresie prowadzenia żywienia w szkole. Pracownikowi niekorzystającemu z wyżywienia, w tym także z powodu nieobecności w pracy, nie przysługuje ekwiwalent pieniężny z tego tytułu.

§ 16. Pracodawca może, w uzasadnionych przypadkach, skrócić pracownikowi okres pracy zawodowej wymagany na danym stanowisku, z wyłączeniem stanowisk, dla których wymagany okres pracy zawodowej określają odrębne przepisy.

§ 17. Pracownik zatrudniony w jednostce, o której mowa w § 1 ust. 1, który nie posiada kwalifikacji zawodowych przewidzianych dla stanowiska zajmowanego przez niego w dniu wejścia w życie rozporządzenia, może być nadal zatrudniany na tym stanowisku.

§ 18. Wynagrodzenie pracownika zatrudnionego w jednostce, o której mowa w § 1 ust. 1, w dniu 1 czerwca 2008 r., ustalone na podstawie przepisów niniejszego rozporządzenia, nie może być niższe od wynagrodzenia przysługującego przed tym dniem.

§ 19. Miesięczne stawki wynagrodzenia zasadniczego określone w załączniku nr 1 do rozporządzenia mają zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 stycznia 2008 r.

§ 20. Traci moc rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 3 lipca 1996 r. w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń dla pracowników niebędących nauczycielami, zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez organy administracji rządowej oraz w niektórych innych jednostkach organizacyjnych (Dz. U. poz. 375, z późn. zm.), z wyjątkiem § 5, 11, 15, 16, 19, 20, 22, 23 i 24, które tracą moc z dniem 31 maja 2008 r.

§ 21. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, z wyjątkiem § 7, który wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2008 r.

Załącznik 1

TABELE MIESIĘCZNYCH STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO

Tabela 1. Tabela miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 lit. a i b rozporządzenia

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	2200–5000
II	2300–54200
III	2400–5400
IV	2450–5600
V	2600–5800
VI	2650–6000
VII	2700–6200
VIII	2750–6400
IX	2800–6600
X	2850–6800
XI	2900–7000
XII	3000–7200
XIII	3100–7400

XIV	3200–7600
XV	3300–7800
XVI	3400–8200
XVII	3500–8300
XVIII	3600–8400
XIX	3700–8600

Tabela 2. Tabela miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 lit. c rozporządzenia

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	2300–3600
II	2320–3620
III	2340–3640
IV	2360–3660
V	2380–3680
VI	2400–3700
VII	2420–3720
VIII	2440–3740
IX	2460–3760
X	2480–3780
XI	2500–3900
XII	2520–3950
XIII	2540–4100
XIV	2560–4300
XV	2580–4600
XVI	2600–4800

XVII	2620–5000
XVIII	2640–5500
XIX	2660–6000

Tabela 3. Tabela miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 lit. d rozporządzenia

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	1970-3760
II	1980-3800
III	1990-3850
IV	2010-3900
V	2020-3970
VI	2030-4190
VII	2040-4240
VIII	2050-4290
IX	2060-4400
X	2080-4560
XI	2100-4720
XII	2120-4900
XIII	2150-5070
XIV	2170-5260
XV	2190-5480

XVI	2220-5700
XVII	2250-5920
XVIII	2300-6140
XIX	2340-6360

Tabela 4. Tabela miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 lit. e rozporządzenia

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	3010-3600
II	3030-3640
III	3050-3690
IV	3070-3790
V	3090-4090
VI	3110-4440
VII	3130-4490
VIII	3150-4590
IX	3170-4690
X	3190-4840
XI	3210-4990
XII	3230-5190
XIII	3270-5390
XIV	3310-5590

XV	3360-5790
XVI	3410-5990
XVII	3560-6190
XVIII	3610-6390
XIX	3710-6690

Tabela 5. Tabela miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 lit. f, g oraz h rozporządzenia

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	1800-3600
II	1820-3700
III	1840-3800
IV	1860-3900
V	1880-4000
VI	1900-4100
VII	1920-4200
VIII	1940-4300
IX	1960-4400
X	1980-4650
XI	2000-4900
XII	2020-5150
XIII	2040-5400

XIV	2060-5650
XV	2080-5900
XVI	2100-6150
XVII	2120-6400
XVIII	2140-6650
XIX	2160-6900

Tabela 6. Tabela miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 lit. b rozporządzenia

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	3600-3700
II	3620-3850
III	3640-4000
IV	3670-4150
V	3700-4300
VI	3730-4500
VII	3760-4700
VIII	3790-4900
IX	3820-5100
X	3850-5500
XI	3880-6500
XII	3910-6900

XIII	3940-7500
XIV	3970-8000
XV	4000-8500

Tabela 7. Tabela miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 lit. c rozporządzenia

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	2000-4000
II	2100-4200
III	2200-4400
IV	2300-4600
V	2400-4800
VI	2500-5000
VII	2600-5200
VIII	2700-5400
IX	2800-5600
X	2900-6000
XI	3000-6500

XII	3100–7000
XIII	3200–7500
XIV	3400–8000
XV	3600–8500

Tabela 8. Tabela miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 lit. d rozporządzenia

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	2100-3600
II	2110-3620
III	2120-3640
IV	2130-3660
V	2140-3680
VI	2150–3700
VII	2160-4100
VIII	2170–4500
IX	2180–5000
X	2200–5500

XI	2220–6000
XII	2240–6500
XIII	2260–7000
XIV	2280–7500
XV	2300–8000

Załącznik 2

Tabele stanowisk, zaszeregowania i kwalifikacji zawodowych.

I. Pracowników zarządzających w imieniu pracodawcy zakładem pracy, o których mowa w art. 128 § 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego	Wymagane kwalifikacje	
				wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5	6
1	Dyrektor szkoły nieposiadający kwalifikacji pedagogicznych	-	-	według odrębnych przepisów	
	dyrektor			wyższe	8
2	Zastępca dyrektora (wicedyrektor)	-	-	wyższe	7
3	Główny księgowy	-	-	według odrębnych przepisów	

II. Pracowników szkół

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Wymagane kwalifikacje*)	
			wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5

A. Pracownicy szkół				
1	Radca prawny	XV-XVII	według odrębnych przepisów	
2	Kierownik gospodarczy	XIII-XVII	wyższe	2
			średnie	6
3	Sekretarz szkoły	XII-XIV	średnie	5
4	Specjalista	XII-XIV	wyższe	2
			średnie	5
5	Starszy księgowy	X-XII	średnie	4
6	Starszy operator elektronicznych monitorów ekranowych, samodzielny referent, starszy magazynier	IX-XII	średnie	6
				4
				4
7	Starszy laborant, starszy referent, starszy intendent, kasjer	VIII-XI	średnie	4
				3
				3
				1
8	Starszy recepcjonista, starsza maszynistka, intendent, magazynier	VIII-X	średnie	4
				-
				-
9	Recepcjonista	VII-X	średnie	-
10	Księgowy, laborant, referent	VI-X	średnie	1
				-
11	Maszynistka	VII-IX	średnie	-
12	Starszy lekarz	XVII-XIX	według odrębnych przepisów	
13	Lekarz	XVI-XVIII		
14	Starszy felczer, felczer	XIV-XVI		
15	Starsza pielęgniarka	XII-XIV		
16	Pielęgniarka	XI-XIII		
17	Starsza higienistka stomatologiczna, starsza higienistka szkolna	XII-XIV	średnie medyczne	5
18	Asystent wychowawcy w zakładzie poprawczym albo schronisku dla nieletnich	XI-XIV	średnie	5
19	Higienistka stomatologiczna, higienistka szkolna	XI-XIII	średnie medyczne	-
20	Instruktor terapii uzależnień	X-XII	średnie	1

			i szkolenie specjalistyczne	
B. Pracownicy placówek doskonalenia nauczycieli o zasięgu ogólnokrajowym i komisji egzaminacyjnych				
1	Kierownik: wydziału, zespołu, pracowni	XVI-XVIII	wyższe	7
2	Radca prawny	XV-XVIII	według odrębnych przepisów	
2a	Audytór wewnętrzny	XV-XVIII	według odrębnych przepisów	
3	Zastępca kierownika: wydziału, zespołu, pracowni	XV-XVII	wyższe	7
3a	Kierownik: wydziału, zespołu, pracowni w okręgowej komisji egzaminacyjnej	XV-XVII	wyższe	7
4.	Główny specjalista	XIV-XVII	wyższe	7
5	Zastępca kierownika: wydziału, zespołu, pracowni w okręgowej komisji egzaminacyjnej	XIV-XVI	wyższe	7
	Starszy: specjalista, ekspert			6
6	Specjalista, ekspert	XIII-XV	wyższe	5
7	Samodzielny referent, starszy księgowy, programista	XI-XIII	średnie	6
				4
				6
8	Starszy kasjer	X-XIII	średnie	4
9	Starszy referent	VIII-XII	średnie	4
10	Kasjer	IX-XI	średnie	-
11	Referent, księgowy	VI-XI	średnie	-
C. Pracownicy warsztatów szkolnych szkół prowadzących kształcenie zawodowe				
1	Kierownik biura warsztatowego	XVI-XIX	wyższe	7
2	Główny specjalista	XIV-XVI	wyższe	6
3	Zastępca głównego księgowego, starszy specjalista	XIII-XV	wyższe	5
4	Kierownik robót, starszy mistrz, kierownik zmiany	XII-XV	średnie	7
	kierownik sekcji			
5	Mistrz	XI-XIV	średnie	6
6	Kierownik magazynu, samodzielny referent	X-XIII	średnie	4
				6
7	Samodzielny magazynier, starszy księgowy	IX-XIII	średnie	4

8	Starszy: laborant, referent	VIII-XII	średnie	4
	księgowy			-
9	Magazynier, starsza maszynistka	VIII-XI	średnie	3
				-
10	Sekretarz, laborant, referent	VI-XI	średnie	1
				-
				-
11	Maszynistka	VII-X	średnie	-
D. Pracownicy obsługi				
1	Konserwator maszyn, konserwator instrumentów muzycznych, stroiciel instrumentów muzycznych, konserwator sprzętu i urządzeń sportowych lub elektronicznych, akustycznych, automatycznych, operator sprzętu audiowizualnego lub urządzeń powielających	IX-XIII	średnie	4
2	Kierowca autobusu	X-XI	według odrębnych przepisów	
	kierowca samochodu ciężarowego	IX-X		
	kierowca samochodu osobowego	VII-VIII		
3	Starszy strażnik w zakładzie poprawczym albo schronisku dla nieletnich	VII-XIII	średnie	4
4	Starszy rzemieślnik	VII-XII	średnie	4
5	Rzemieślnik (ślusarz, mechanik, elektrotechnik, murarz, stolarz, ogrodnik, fotograf, monter wystaw itp.), kucharz	VII-XI	zasadnicze zawodowe, zasadnicze branżowe	-
	palacz c.o.		podstawowe i kurs dla palaczy	-
	starszy strażnik		podstawowe	2
	starszy woźny, robotnik do pracy ciężkiej, pracznik			-
6	Pracownik ochrony w okręgowym ośrodku wychowawczym, zakładzie poprawczym albo w schronisku dla nieletnich	VI-XIII	zasadnicze zawodowe, zasadnicze branżowe	-
7	Starszy portier, woźny, dozorca,	VI-IX	podstawowe	-

	robotnik do pracy lekkiej, strażnik			
8	Szatniarz, portier, sprzątaczką, pomoc kuchenna	III-VIII	podstawowe	-
9	Goniec	I-V	podstawowe	-

III. Pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Wymagane kwalifikacje ^{*)}	
			wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5
1	Naczelnik wydziału	XIV-XV	wyższe	6
2	Główny specjalista	XII-XIII	wyższe	6
3	Radca prawny		według odrębnych przepisów	
4	Starszy specjalista	X-XII	wyższe	4
5	Specjalista	IX-XI	wyższe	2
6	Samodzielny księgowy	VIII-X	wyższe	2
			średnie	4
7	Samodzielny referent	VII-IX	wyższe	-
			średnie	2
8	Księgowy	VI-VIII	średnie	-
9	Starszy referent	V-VII	średnie	1
10	Sekretarka	IV-VI	średnie	-
11	Referent	III-V	średnie	-
12	Sprzątaczką, portier, dozorca	II-IV	podstawowe	-
13	Goniec	I-III	podstawowe	-

^{*)} Wymagane kwalifikacje dla pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy określają odrębne przepisy.

Załącznik 3

Wykaz stanowisk uprawnionych do dodatku funkcyjnego oraz tabela stawek dodatku funkcyjnego.

I. Wykaz stanowisk uprawnionych do dodatku funkcyjnego w szkołach i placówkach oświatowych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia

Lp.	Stanowisko	Stawka dodatku funkcyjnego
1	2	3
I. Pracownicy szkół i placówek oświatowych		
1	Kierownik: wydziału, zespołu, pracowni	4-6
2	Radca prawny, audytor wewnętrzny	3-6
3	Kierownik: wydziału, zespołu, pracowni w okręgowej komisji egzaminacyjnej	3-6
4	Zastępca kierownika: wydziału, zespołu, pracowni	3-5
5	Zastępca kierownika: wydziału, zespołu, pracowni w okręgowej komisji egzaminacyjnej	2-5
6	Kierownik gospodarczy, sekretarz szkoły	2-4
II. Pracownicy warsztatów szkolnych		
1	Kierownik biura warsztatowego	2-6

2	Główny specjalista ^{*)}	2-5
3	Kierownik robót, starszy mistrz, kierownik zmiany	1-4
4	Kierownik sekcji, mistrz, kierownik magazynu	1-3

^{*)} Głównemu specjalście przyznaje się dodatek funkcyjny w przypadku, gdy ze względów organizacyjnych nie przewiduje się w warsztatach stanowiska kierownika biura warsztatowego, a kierowanie pracą w zakresie jednej z wymienionych komórek powierza się głównemu specjalście.

II. Wykaz stanowisk uprawnionych do dodatku funkcyjnego w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia

Lp.	Stanowisko	Stawka dodatku funkcyjnego
1	2	3
1	Naczelnik wydziału	2-4
2	Główny specjalista, radca prawny	1-3

III. Tabela stawek dodatku funkcyjnego

Tabela A. Tabela stawek dodatku funkcyjnego dla pracowników szkół i placówek oświatowych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia

Stawka dodatku funkcyjnego	Procent najniższego wynagrodzenia zasadniczego
1	5-15
2	6-20
3	8-30
4	10-50
5	12-70
6	15-100

Tabela B. Tabela stawek dodatku funkcyjnego dla pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia

Stawka dodatku funkcyjnego	Procent najniższego wynagrodzenia zasadniczego
1	50-105
2	60-120
3	70-135

4	80-150
---	--------

Załącznik 4

Wysokość i warunki przyznawania dodatku specjalnego za trudną pracę.

1 Dodatek specjalny za trudną pracę z nieletnimi jest ustalany w relacji procentowej do wynagrodzenia zasadniczego.

WYKAZ PRACOWNIKÓW UPRAWNIONYCH DO DODATKU ORAZ WYSOKOŚĆ DODATKU

Wyszczególnienie	Kategoria placówki	
	I	II
Lekarze, felczerzy, pielęgniarki, higienistki, instruktorzy terapii uzależnień, pracownicy obsługi, pracownicy ochrony	40%	35%
Pracownicy administracyjno-ekonomiczni	35%	30%

2 Pracownikowi posiadającemu 25-letni staż pracy w placówkach resocjalizacyjnych dyrektor placówki może podwyższyć o 10% wysokość najwyższego dodatku specjalnego za trudną pracę, przewidzianego dla danej grupy pracowników.

3 Dodatek nie przysługuje:

- 1) w okresie zawieszenia w pełnieniu czynności służbowych;

- 2) za okres przekraczający 2 miesiące niepełnienia obowiązków służbowych z innych przyczyn niż określone w pkt 1.

4 Do poszczególnych kategorii placówek zalicza się:

- 1) do I kategorii:
 - a) zakład poprawczy:
 - dla nieletnich, którzy ukończyli 21 lat,
 - o wzmożonym nadzorze wychowawczym,
 - zamknięty,
 - półotwarty,
 - b) schronisko dla nieletnich:
 - o wzmożonym nadzorze wychowawczym,
 - zwykłe,
- 2) do II kategorii:
 - a) zakład poprawczy otwarty,
 - b) okręgowy ośrodek wychowawczy.